

## ÉDITO

# FORMATION

2022

**F**aire vivre le syndicat là où nous sommes n'est pas toujours simple. Multiplication des sollicitations patronales et internes CGT, complexité des règles, faiblesse du renouvellement militant...

C'est notamment la raison pour laquelle peu de syndicats forment (ou envoient en formation) les syndiqués, même à minima par un accueil syndical. Ce déficit de formation est pourtant lourd de conséquence sur l'implication des syndiqués dans la vie du syndicat.

La prise en compte des questions de qualité de vie syndicale est essentielle pour pérenniser notre action et pour rendre efficace nos combats.

**L'union départementale CGT de Loire atlantique propose d'aider les syndicats à former des camarades** les responsabilités syndicales (responsables politique financière, secrétaires généraux, animateurs vie syndicale, responsables de la formation) mais aussi peut vous aider à organiser des formations d'accueil des nouveaux syndiqué.e.s. N'hésitez pas à nous solliciter, très en amont si possible. L'UD propose aussi une nouveauté cette année : des stages courts d'appropriation de l'outil informatique (voir page 20).

**Sinon, comme annoncé, le nouveau parcours de formation générale se met en place** la formation d'accueil (« s'impliquer dans la CGT ») est le nouveau prérequis pour accéder au niveau 1 (« participer à la vie de la CGT ») que les unions locales mettent en place en 2022 et qui remplace progressivement la FSG1.

La formation syndicale doit avoir une place dans chaque réunion syndicale car sa prise en compte détermine notre avenir commun.

**Merci de diffuser ce document à chaque syndiqué.e** Se former est défini comme un droit dans notre organisation.

*Anthony Lemaire, responsable formations syndicales UD CGT 44*

## SOMMAIRE

FORMATION SYNDICALE .....	p2
NOUVEAU PARCOURS DE FORMATION SYNDICALE GENERALE .....	p3
FICHE DE CANDIDATURE .....	p4
PROCÉDURE DE DEMANDE DE CONGÉ .....	p5
MODÈLES DE LETTRE .....	p6
<b>FORMATIONS GENERALES</b>	
formation d'accueil .....	p7
participer à la vie de la CGT .....	p7
fsg1 et fsg2. ....	p8
formation de formateur-trice / ictam.....	p9
indécosa : communication / juritiel .....	p10
<b>FORMATIONS LIEES AU MANDAT</b>	
cse .....	p11
cssct .....	p14
initiation au droit du travail .....	p14
prudis .....	p14
dlaj .....	p15
FORMATION ISSTO .....	p16
<b>FORMATIONS LIEES À LA RESPONSABILITÉ</b>	
module nao .....	p17
délégué syndical .....	p17
pap .....	p18
préparation des élections professionnelles .....	p18
cogiciel .....	p19
outil du trésorier .....	p19
<b>FORMATION AUX OUTILS INFORMATIQUES</b>	
initiation à l'outil informatique .....	p20
le web .....	p20
word .....	p20 / p21
excel .....	p21
publisher .....	p22
<b>COORDONNÉES DES STRUCTURES .....</b>	
	p23

Enfin, cela implique d'être rigoureux dans les "pré-requis". On ne fait pas une maison avant ses fondations.

### COMBIEN ÇA COÛTE ?

Voir avec les structures organisatrices (page23). La Confédération met des moyens pour aider les structures (participation par stagiaire, par jour de stage + financement du matériel pédagogique).

### COMMENT ÇA MARCHE ?

Le contenu des formations détermine leur durée, ce qui signifie que chaque moment de la formation a son importance dans la cohérence globale du stage. C'est pourquoi il convient de réaffirmer ici qu'un stagiaire doit prendre ses dispositions pour participer à la totalité du stage, et en respecter les horaires (souvent définis en début de stage avec les stagiaires eux-mêmes).

De plus, il est bon de rappeler qu'il s'agit également d'un certain respect pour ses co-stagiaires, pour l'organisateur du stage (il faut plusieurs mois pour l'organiser) et enfin pour l'animateur du ou des thèmes que ce dernier a du travailler pour l'occasion. Enfin, la formation étant finalement financée grâce aux cotisations, c'est en même temps le respect de l'ensemble des syndiqués, de la CGT.

### CSSCT/CHSCT.

Obligations de l'employeur : former tous les élus (titulaires et suppléants) avec l'organisme de leur choix (donc la CGT). Si refus, le report est de 6 mois maxi. C'est l'employeur qui prend en charge la totalité de cette formation

Attention : la Formation syndicale n'est pas formation professionnelle (code du travail L-2315-18) : c'est encore une tendance d'employeurs qui veulent faire payer les organismes de financement de la formation professionnelle. La réponse à donner est :

« Pour la formation nécessaire à l'exercice des missions en matière de santé, sécurité et condition de travail, la loi prévoit des frais pédagogiques de 36 fois le smic/stagiaire/jour soit au 1er octobre 2021 à 377,28 (art R 23-15-21) et impose à l'employeur le remboursement des frais de transport (au tarif SNCF), séjour et logement (sur la base des indemnités des fonctionnaires) selon l'article R23-15-20. Les conventions de délégation sont donc nulles et non avenues. Pas d'obligation de fournir la liste d'émargement, simple attestation de présence. »

### Eco CSE .

Droit vraiment obligatoire pour élus dont c'est le 1er mandat. Droit renouvelable ensuite. Pour les autres élus, c'est le rapport de force et/ou la négociation qui doivent permettre d'accéder à cette possibilité. La facturation est à présenter au CSE et non à l'employeur (obligatoire seulement pour transport et logement. Pas sur pédagogie, mais là encore il faut négocier et le prévoir dans le règlement).

### LA FORMATION SYNDICALE, C'EST QUI ?

La formation syndicale est organisée par les structures de la CGT en fonction des besoins qui sont identifiés dans chacune d'entre elles. Ce sont des militants, eux-mêmes formés pour dispenser de la formation syndicale adaptée à des adultes.

### C'EST POUR QUI ?

Tous les syndiqués doivent pouvoir bénéficier de formations syndicales adaptées à leurs besoins.

Cela implique anticipations, prévisions, programmations et rigueur dans l'organisation (voir chapitre démarche à suivre). Cela implique également une attention particulière pour identifier ce que sont les besoins des syndiqués, mais aussi des structures et une définition réfléchie des priorités.

# NOUVEAU PARCOURS DE FORMATION SYNDICALE GENERALE

DISPONIBLES	DECOUVRIR la CGT pour les salarié.e.s (1 heure en présentiel ou 30 mn en ligne)		
	Thème 1 : La répartition des richesses et la place du travail dans le monde actuel		Thème 2 : L'importance de se syndiquer à la CGT
DISPONIBLE	S'IMPLIQUER dans la CGT pour les nouveaux.elles syndiqué.e.s (1 jour)		
	Thème 1 : L'organisation de la société	Thème 2 : L'action syndicale dans la société	Thème 3 : La CGT, ses valeurs, ta place dans notre organisation
	PARTICIPER à la vie de la CGT pour les syndiqué.e.s (3 + 2 + 3 jours)		
Fin 2022 : mise à disposition du bloc "Développer la CGT".	MODULE 1 : COMPRENDRE LA SOCIÉTÉ CAPITALISTE MONDIALISÉE POUR MIEUX LA COMBATTRE	MODULE 2 : ORGANISER LES SALARIÉ.E.S DU LOCAL À L'INTERNATIONAL	MODULE 3 : LA DEMARCHE REVENDICATIVE DE LA CGT POUR DE NOUVELLES CONQUÊTES SOCIALES
	Thème 1 : Qu'est-ce que la société capitaliste mondialisée ?  Thème 2 : Le fonctionnement du système capitaliste	Thème 1 : L'action syndicale, du lieu de travail à l'international  Thème 2 : La CGT, son mode d'organisation	Thème 1 : Elaborer les revendications avec salarié.e.s à partir du travail  Thème 2 : La représentation des salarié.e.s et la négociation collective  Thème 3 : Communiquer pour porter nos revendications
	DEVELOPPER la CGT pour les syndiqué.e.s (5 + 5 jours)		
DISPONIBLES 2023	MODULE 1 : S'ORGANISER POUR TRANSFORMER LA SOCIÉTÉ		MODULE 2 : LA CGT FORCE DE PROPOSITION, PARTOUT, AVEC TOU.TE.S LES SALARIÉ.E.S
	Thème 1 : Les dérives du système capitaliste Thème 2 : Revaloriser le travail pour le transformer Thème 3 : S'organiser pour porter un autre choix de société		Thème 1 : Travailler moins pour travailler tou.te.s Thème 2 : Développer une politique industrielle et des services publics de qualité Thème 3 : Porter localement les propositions de la CGT
	IMPULSER la démarche de la CGT pour les militant.e.s (4 + 2 + 2 + 2 + 2 jours + les temps de travaux intermodules)		
	MODULE 1 : IMPULSER ET COORDONNER LA VIE SYNDICALE ET LA DEMARCHE REVENDICATIVE DE LA CGT	MODULE 2 : ÉVOLUTIONS DU TRAVAIL ET STRATÉGIE SYNDICALE	MODULE 3 : REPENSER LE SYSTÈME DE PRODUCTION ET SON ORGANISATION
	Thème 1 : La coordination de la vie syndicale et de la démarche revendicative Thème 2 : Développer la démarche revendicative et la porter en négociation Thème 3 : Préparation aux travaux à distance	Thème 1 : Analyse des évolutions du travail Thème 2 : Définir l'action syndicale pour les nouvelles formes du travail	Thème 1 : Évolutions et mutations du système capitaliste mondialisé Thème 2 : Les alternatives au système de production capitaliste, leurs portées
	MODULE 4 : PARTICIPER À L'ACTION SYNDICALE TRANSNATIONALE		MODULE 5 : DROIT DU TRAVAIL, PROTECTION SOCIALE : NOUVELLES PERSPECTIVES
Thème 1 : Analyser les textes européens et internationaux Thème 2 : Mener l'action syndicale transnationale : exemple des filières		Thème 1 : Pour un Code du Travail du XXI <sup>ème</sup> siècle Thème 2 : La protection sociale de demain	

# FICHE DE CANDIDATURE



**FICHE DE CANDIDATURE  
FORMATIONS SYNDICAL  
LOCALE OU DÉPARTEMENTALE  
LOIRE-ATLANTIQUE (4)**

Syndicat : ..... Fédération : .....

Entreprise : .....

Catégorie prof. : ..... U.L. : .....

Nom : ..... Prénom : .....

Date de naissance .....

Adresse (pers) : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Tél. perso ..... Tél... Travail.....

Mail : .....

Responsabilités Syndicales : .....

Date d'adhésion CGT .....

Participera à la Formation : .....

du ..... au.....

Signature du syndiqué

Tampon du syndicat

A rectangular box for the candidate's signature.A rectangular box for the union's stamp.

**FICHE DE CANDIDATURE À RETOURNER SIGNÉE ET AVEC LE TAMPON DU SYNDICAT,  
LES COORDONNÉES DES STRUCTURES ORGANISATRICES SE TROUVENT EN PAGE 23**



# PROCÉDURE DE DEMANDE DE CONGÉ

## DE FORMATION ÉCONOMIQUE, SOCIALE ET SYNDICALE

*Comment pouvons-nous aller en formation syndicale ?*



► D'abord les syndiqués doivent voir avec leur syndicat pour examiner les plans de formation proposés et, en adéquation avec le projet pédagogique de la CGT « Equiper pour agir », l'utilité de la formation syndicale pour le syndiqué.

► Le syndicat préinscrit le syndiqué à la formation syndicale souhaitée auprès de l'organisateur de la formation (UL, UD, FD, CR, CFD, etc.).

➡ **En même temps, le syndiqué fait une demande de congé de formation économique, sociale et syndicale auprès de son employeur suivant le modèle en page 6.**

L'employeur a un délai de 8 jours à compter de la réception de la demande pour refuser ou demander son report. Les seuls motifs valables sont :

- ➡ Le délai de 30 jours est-il respecté ?
- ➡ Le quota individuel de formation (12 ou 18 jours) est-il respecté ?
- ➡ L'organisme de formation est-il habilité ?
- ➡ Le quota global de l'entreprise est-il respecté ?
- ➡ Le quota d'absences simultanées de l'entreprise est-il respecté ?
- ➡ Les nécessités de service permettent-elles d'autoriser l'absence ?



OUI

**ACCEPTATION DU CONGÉ**

↔ NON

En cas de **refus ou de report**, l'employeur doit justifier des motifs par écrit au salarié.

Si l'employeur n'écrit pas au salarié dans le délai de 8 jours, cela vaut **acceptation de sa part du congé** et de la prorogation du salaire.

Réponse négative

**REFUS DU CONGÉ**

**REPORT DU CONGÉ**

➡ CONSULTATION  
du CE ou du CSE



L'avis du CE ou du  
CSE est-il favorable  
au refus ?



OUI

**REFUS DU CONGÉ**

# MODÈLES DE LETTRE

**Votre demande de congé de formation économique, sociale et syndicale est à adresser, à votre employeur, dès que vous êtes d'accord et a minima 30 jours à l'avance.**

Vous devez vous assurer que votre demande a bien été reçue, soit par un récépissé de son dépôt, soit en l'envoyant par lettre recommandée avec accusé de réception. Le congé de formation économique, sociale et syndicale, est accordé sur demande des salariés. Il est de droit, sauf si l'employeur estime, après avis de comité d'entreprise, que l'absence est préjudiciable à la production et à la bonne marche de l'entreprise. Tout refus doit être motivé et notifié à l'intéressé dans les huit jours qui suivent le dépôt de la demande. En cas de litiges, le salarié peut saisir le conseil des prud'hommes statuant en référé.

**Concernant les autres modèles de demande de congé formation pour les 3 fonctions publiques, se rapprocher des syndicats et CSD (ou FD)**

## Modèle de demande de congé de formation santé, sécurité et des conditions de travail pour les élu-e-s au Comité Social et Économique

Nom, prénom  
Adresse  
Madame la Directrice/Monsieur le directeur  
Société (nom)  
(Adresse)

A....., le.....

Objet : demande de congé de formation santé, sécurité et des conditions de travail

Madame la Directrice/Monsieur le Directeur,

Conformément aux articles L2315-16, L 2315-17, L 2315-18, R 2315-12, R 2315-20 et R 2315-21 je sollicite de votre part l'autorisation de partir en stage de formation nécessaire à l'exercice de ma mission en tant qu'élu-e au Comité Social et Économique.

Ce stage organisé par « La formation syndicale CGT » organisme agréé, aura lieu du \_\_\_\_/\_\_\_\_/2021 au \_\_\_\_/\_\_\_\_/2021 pendant \_\_\_\_ jours.  
(Préciser les dates de début et de fin de stage et le lieu de la formation).

Cette demande d'absence vaut devis auprès de votre service comptable, vous recevrez une facture à l'issue du stage comprenant :

• FRAIS PÉDAGOGIQUES	377,28 € x ____ jours =	_____ €
• FRAIS DE SEJOUR :		
o REPAS MIDI 15,25 €	15,25 € x ____ repas =	_____ €
o REPAS SOIR 15,25 €	15,25 € x ____ repas =	_____ €
o HEBERGEMENT 60 € par nuit	60,00 € x ____ nuits =	_____ €
	<b>TOTAL =</b>	<b>_____ €</b>

• FRAIS DE TRANSPORT (s'ils ne sont pas pris en charge par l'entreprise) sur la base du tarif seconde classe SNCF, soit :

constante \_\_\_\_ € + (\_\_\_\_ € x \_\_\_\_ km) = \_\_\_\_ €

PRIX TOTAL : \_\_\_\_ €

Si il y a un numéro de commande merci de le préciser ici : \_\_\_\_\_ et de nous indiquer le nom et les coordonnées de l'interlocuteur \_\_\_\_\_ et merci d'adresser le bon de commande à : \_\_\_\_\_ (préciser coordonnées UD/FD)  
Merci de préciser le code SIRET de l'entreprise : \_\_\_\_\_

Dans l'attente d'une réponse favorable, je vous prie d'agréer, Madame la Directrice/Monsieur le Directeur, l'expression de mes sentiments distingués.

[signature]

N° SIRET 775 678 451 000 60 / CODE APE 9420 Z

Tarif octobre 2021

Adressez l'original, à votre employeur-euse, 30 jours à l'avance. Vous devez vous assurer que votre demande a bien été reçue, soit par un récépissé de son dépôt, soit en l'envoyant par lettre recommandée avec accusé de réception. Envoyez une copie à l'organisateur de la Formation (Union Départementale ou Fédération) qui transmettra une copie ainsi que la copie de votre attestation de présence dans le dossier d'embarquement au Pôle de la formation syndicale CGT.

## DEMANDE DE CONGÉ DE FORMATION ÉCONOMIQUE POUR LES ÉLUS AU COMITE SOCIAL ET ECONOMIQUE

Nom et prénom du salarié  
Adresse - Code postal et ville

Madame la Directrice ou Monsieur le Directeur de l'entreprise ou de l'établissement  
Adresse  
Code Postal et Ville  
A....., le \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Objet : demande de congé de formation économique

Madame la Directrice ou Monsieur le Directeur,

Conformément à l'article L. 2315 - 63 du code du travail, j'ai l'honneur de vous demander l'autorisation de m'absenter de l'entreprise du (préciser les dates de début et de fin de stage), en vue de participer à un stage de formation économique, organisé par « La formation syndicale CGT » qui est un organisme agréé.

Je vous rappelle que le temps consacré à cette formation est pris sur le temps de travail et rémunéré comme tel.

Dans l'attente d'une réponse favorable, je vous prie d'agréer, Madame la directrice / Monsieur le Directeur, l'expression de mes sentiments distingués..

[Signature]

## SALARIÉ STAGIAIRE (Sauf CE, CSSCT, Conseillers prud'hommes)

Nom et prénom du salarié  
Adresse  
Code postal et ville

**SECTEUR PRIVÉ**

Madame la Directrice ou Monsieur le Directeur de l'entreprise ou de l'établissement

Adresse  
Code Postal et Ville

A....., le \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Objet : demande de congé de formation économique, sociale et syndicale

Madame la Directrice ou Monsieur le Directeur,

Conformément aux articles L.2145-5 et suivants du Code du Travail, j'ai l'honneur de vous demander l'autorisation de m'absenter de l'entreprise du [date de début de la formation] ..... au [date de fin de la formation] ....., en vue de participer à une formation économique, sociale et syndicale organisée par « La formation syndicale CGT » [ou l'institut de .....] qui est un organisme agréé.

Je vous rappelle que conformément à l'article L 2145-6 du code du travail modifié par l'ordonnance N°2017-1386 du 22 Septembre 2017 (V), le salarié bénéficiant du congé de formation économique et syndicale a droit au maintien total par l'employeur de sa rémunération.

Dans l'attente d'une réponse favorable, recevez, Madame la Directrice ou Monsieur le Directeur, l'expression de mes sentiments distingués.

[Signature]

# FORMATIONS GÉNÉRALES

## FORMATION D'ACCUEIL DES NOUVEAUX SYNDIQUÉ(E)S

### DATE(S) ET LIEU(X)



4 février / 4 mars



15 mars / 7 juin / 25 novembre



24 juin



22 février / 5 avril / 14 Juin / 11 octobre

### LES ENJEUX ET OBJECTIFS VISÉS

> PRÉSENTER LA CGT, SES STRUCTURES, SON FONCTIONNEMENT, SES RÈGLES.

**A qui s'adresse cette formation ?**  
**À tous les nouveaux syndiqués CGT**

### THÈMES ABORDÉS

- Échange avec les nouveaux syndiqué(e)s.
- Présentation de la CGT, de ses structures, de son fonctionnement, de ses règles.



## PARTICIPER À LA VIE DE LA CGT (nouveau niveau 1)

### DATE(S) ET LIEU(X)



24 au 26 janvier Module 1 / 7 au 11 mars M2 et M3  
19 au 21 septembre M1 / 10 au 14 octobre M2 et M3



17 au 21 octobre M1 et 2 / 11 AU 13 janvier 2023  
21 au 25 novembre M1 et 2 / 8 AU 10 février 2023 M3



15 au 19 Novembre M1 et 2 / 11 au 13 janvier 2023 M3



Octobre M1 et 14 au 18 Novembre M2 et M3

### LES ENJEUX ET OBJECTIFS VISÉS

> PROPOSER DES CONNAISSANCES SYNDICALES, ÉCONOMIQUES ET SOCIALES ET DES CONNAISSANCES CONCRÈTES DE SAVOIR FAIRE.

**A qui s'adresse cette formation ?**  
**À tous les nouveaux syndiqués CGT**

### PRÉ-REQUIS

- Formation d'accueil des nouveaux syndiqués (s'impliquer).

### THÈMES ABORDÉS

Qu'est-ce que la société capitaliste mondialisée (les caractéristiques de la société capitaliste mondialisée, la place du travail dans la société capitaliste mondialisée)

> L'organisation de la société dans le système (les acteurs dans la société capitaliste, les huit normes qui organisent la société, les différentes modalités d'action des acteurs, les actions syndicales mises en œuvre pour obtenir des normes

> L'action syndicale, du lieu de travail à l'international (mouvement syndical et conquêtes sociales, en France et dans le monde, les organisations syndicales en France, en Europe et dans le monde)

> La CGT, notre mode d'organisation (les valeurs de la CGT, nos principes fondamentaux, notre mode d'organisation

> les étapes de la démarche revendicative

> Mener la bataille des idées

> Construire les revendications à partir du travail

> Organiser la mobilisation

> Négocier pour gagner

**N'OUBLIE PAS D'ADRESSER**

**TA DEMANDE**

**D'AUTORISATION**

**D'ABSENCE 1 MOIS AVANT**

**LA DATE DE**

**FORMATION !**

## FSG1 (ancien niveau 1)

### DATE(S) ET LIEU(X)



21 AU 25 février / 9 au 13 mai



14 au 18 mars / 13 au 17 juin et 21 au 25 novembre

### PRÉ-REQUIS

- Formation d'accueil des nouveaux syndiqués

### THÈMES ABORDÉS

- > Quel est le salariat aujourd'hui ?
- > Comment élaborer et défendre les revendications ?
- > Comment fonctionne notre société ? Les mécanismes de l'exploitation capitaliste, les critères de la rentabilité financière, approche de la mondialisation, les perspectives en France et en Europe.
- > L'histoire du syndicalisme. La stratégie unitaire de la CGT.
- > L'orientation de la CGT, La démarche syndicale, le rôle des syndiqués, la syndicalisation, le fonctionnement et les structures de la CGT.

### LES ENJEUX ET OBJECTIFS VISÉS

> PROPOSER DES CONNAISSANCES SYNDICALES, ÉCONOMIQUES ET SOCIALES ET DES CONNAISSANCES CONCRÈTES DE SAVOIR FAIRE.



## FSG2 (sur 2 semaines)

### DATE(S) ET LIEU(X)



12 au 16/12 et sem3 2023

### PRÉ-REQUIS

- Avoir suivi obligatoirement la formation générale de niveau 1

### THÈMES ABORDÉS

- > La CGT, transformation du travail.
- > Le système capitaliste, ses crises, nos solutions.
- > Construire le rapport de forces.
- > Mondialisation, clés d'analyse.
- > Institutions internationales, firmes multinationales et intervention syndicale.
- > Institutions européennes et intervention syndicale.
- > Emploi industriel, services, services publics.

### LES ENJEUX ET OBJECTIFS VISÉS

> S'APPROPRIER DES REPERES POUR LA PRATIQUE SYNDICALE EN RÉPONSE À "QUEL SYNDICALISME CGT DANS LA SOCIÉTÉ ACTUELLE POUR RÉPONDRE AUX BESOINS DES SALARIÉS".


**N'OUBLIEZ PAS  
D'ADRESSER LA DEMANDE  
D'AUTORISATION D'ABSENCE  
1 MOIS AVANT LA DATE  
DE FORMATION !**





## FORMATION DE FORMATEUR-TRICE

**DATE(S) ET LIEU(X)**

 30 mai au 3 juin à Piriac

 **A qui s'adresse cette formation ?**

**Aux futur(e)s intervenant(e)s ou animateurs(trices) dans les formations**

### PRÉ-REQUIS

- Avoir suivi obligatoirement la formation générale de niveau 1.

### LES ENJEUX ET OBJECTIFS VISÉS


> ÊTRE EN CAPACITÉ D'ANIMER UN THÈME OU UN STAGE CGT DÉJÀ CONSTRUIT, DE METTRE EN ŒUVRE LES MÉTHODES PÉDAGOGIQUES DE LA CGT POUR FAVORISER LA PARTICIPATION ACTIVE DES STAGIAIRES.

### THÈMES ABORDÉS

- > les caractéristiques de la formation syndicale CGT
- > l'accueil en formation
- > l'intervention
- > la posture du formateur-riche CGT

## LES ICTAM DANS LA CGT, POURQUOI ? COMMENT ?

**DATE(S) ET LIEU(X)**

 16 et 17 juin  
semaine 47 (date à fixer)

 **A qui s'adresse cette formation ?**

**À tous les nouveaux syndiqués CGT**

### THÈMES ABORDÉS

- > Qui sont les Ictam aujourd'hui ?
- > A quels problèmes sont-ils confrontés : par rapport à leur place dans le travail ; par rapport aux évolutions de la société capitaliste ; par rapport aux évolutions technologiques.
- > Quelles sont leurs aspirations et revendications ?
- > Le besoin d'un syndicalisme approprié, spécifique.
- > Les grands traits de l'histoire du syndicalisme spécifique.
- > L'organisation spécifique dans la CGT, son fonctionnement aux différents niveaux.
- > Les éléments de la vie syndicale UGICT au service de la démarche CGT

### LES ENJEUX ET OBJECTIFS VISÉS

> ACQUÉRIR DES ÉLÉMENTS IMMÉDIATEMENT MOBILISABLES POUR QUE LES ICTAM S'ORGANISENT OU POUR ORGANISER UNE ACTIVITÉ SPÉCIFIQUE PARMI LES INGÉNIEUR-E-S, LES CADRES, LES TECHNICIEN-NE-S ET LES AGENTS DE MAÎTRISE DANS LEUR ENTREPRISE, LEUR TERRITOIRE OU LEUR BRANCHE.



# C'EST QUOI INDECOSA CGT ?

## DATE(S) ET LIEU(X)

UD

Date à venir

**A qui s'adresse cette formation ?**

**À tous les syndiqué(e)s ou adhérent(e)s d'INDECOSA qui veulent connaître notre association et sa spécificité au sein de la CGT.**

## COMMUNICATION

## DATE(S) ET LIEU(X)

UD

30 mars et 1 avril  
21 au 23 novembre

### LES ENJEUX ET OBJECTIFS VISÉS

- > Savoir identifier les enjeux d'une action de communication, selon le public, le contexte et la personne qui s'exprime.
- > Appréhender l'action de communication comme un acte syndical et militant avant de considérer les aspects techniques.
- > Mettre en pratique les apports de la formation dans la rédaction de tracts, la prise de parole en public, les relations presse... (mise en situations pratiques)

### PRÉ-REQUIS

- > Militer au sein de son syndicat
- Fans

### THÈMES ABORDÉS

- > Thèmes abordés  
Les grands principes de la communication  
La communication, un fait social  
Rédaction de tracts  
Entraînement à la prise de parole.  
Relations presse



## JURITIEL (OUTIL RÉGIONAL DLAJJ)

## DATE(S) ET LIEU(X)

UL

15 et 16 septembre

**A qui s'adresse cette formation ?**

**A l'attention des défenseurs, conseillers du salarié et pour l'accueil syndical.**

### THÈMES ABORDÉS

- > Utilisation du logiciel d'aide à l'activité juridique.

## FORMATIONS LIEES AU MANDAT

### CSE (COMITÉ SOCIAL ÉCONOMIQUE)

#### DATE(S) ET LIEU(X)



25 au 29 avril 2022  
30 novembre au 2 décembre 2022



4 au 8 avril 17 au 18 octobre  
14 au 18 novembre



13 au 17 juin

A qui s'adresse cette formation  
Élus CSE + suppléants

#### PRÉ-REQUIS

> Niveau 1

#### LES ENJEUX ET OBJECTIFS VISÉS

> Outiller les élus CSE pour exercer leur mandat au Comité Social Economique en mettant en œuvre la démarche CGT.

#### THÈMES ABORDÉS

- > Missions du CSE, les élus CGT porteurs de la démarche syndicale CGT
- > Intervenir sur les choix de l'entreprise
- > Promouvoir la santé et la sécurité
- > Élaborer une politique sociale et culturelle émancipatrice

### CSE MOINS DE 50 SALARIÉS

#### DATE(S) ET LIEU(X)



17 et 18 octobre

#### PRÉ-REQUIS

> Formation syndicale générale de niveau 1 très fortement conseillée.

#### THÈMES ABORDÉS

> Démarche syndicale, besoins sociaux et efficacité économique. Emploi : enjeu majeur.

#### LES ENJEUX ET OBJECTIFS VISÉS

> ÊTRE EN CAPACITÉ DE MIEUX MAÎTRISER LES QUESTIONS ÉCONOMIQUES PRISES DANS TOUTES LEURS DIMENSIONS ET QUI DOIVENT PRENDRE PLACE DANS L'ACTIVITÉ REVENDICATIVE.

# CALENDRIER 2022 DES DIFFÉRENTES FORMATIONS

UD

UL  
NANTES

UL  
ST NAZAIRE

FORMATION GENERALE

MANDAT

RESPONSABILITE

	JANVIER	FEVRIER	MARS	AVRIL	MAI
FORMATION D'ACCUEIL DES NOUVEAUX SYNDIQUÉ(E)S.....		UL NANTES 4/2	UL BASSE LOIRE 22/2	UL BASSE LOIRE 5/4	
PARTICIPER À LA VIE DE LA CGT.....	UL SUD LOIRE M1 24 au 26/1		UL SUD LOIRE 7 au 11/3 M2 te M3		
FSG1.....		UL NANTES 21 au 25/2	UL ST NAZAIRE 14 au 18/3		UL NANTES 9 au 13/5
FSG2.....	UD sem 3 2023				
COMITÉ RÉGIONAL FORMATION DE FORMATEUR-TRICE.....					COMITE REGIONAL 30/5 au 3/6
ICTAM.....					
INDECOSA.....					
COMMUNICATION.....			UD 30/3 au 1/4	UD 30/3 au 1/4	
JURITIEL.....					
CSE.....				UL ST NAZAIRE 4 au 8/4	UL NANTES 25 au 29/4
CSSCT.....					
INITIATION AU DROIT DU TRAVAIL.....			UL CARQUEFO 10 et 11/3		
PRUDIS.....		UD 21 au 25/2	UD 28/3 au 1/4	UD 28/3 au 1/4	
DLAJ.....		UD 21	UD 11		
MODULE NAO.....					
DELEGUE SYNDICAL.....	UL CARQUEFO 14/1				
REDACTION PROTOCOLE PRE-ELECTORAL.....			UL NANTES 2/3		
PREPARATION DES ELECTIONS PROFESSIONNELLES.....					
COGICIEL SYNDICAT.....		UD 17 au 18/2	UL CARQUEFO 25 et 26/2	UD 7 au 8/4	
OUTIL DU TRESORIER.....			UD 10 au 11/3	UD 14 au 15/4	
FORMATIONS INFORMATIQUES ..... UD	P20 21/22		15/3 WEB 1 <sup>er</sup> ET 22/3 ECHEL	5/4 EXCEL 26/4 WORD DECOUV	3/5 WORD DECOUV



Pour plus de précisions se référer  
aux pages de chaque formation.  
Certains intitulés et/ou dates sont à préciser.

JUIN	JUILLET	AOUT	SEPTEMBRE	OCTOBRE	NOVEMBRE	DECEMBRE
<ul style="list-style-type: none"> <li>UL CARQUEFOU 24/6</li> <li>UL SUD LOIRE 7/6</li> <li>UL BASSE LOIRE 14/6</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>UL BASSE LOIRE 11/10</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>UL SUD LOIRE 25/11</li> </ul>	
			<ul style="list-style-type: none"> <li>UL SUD LOIRE 19 au 21/9 M1</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>UL SUD LOIRE 10 au 14/10 M2 et M3</li> <li>UL BASSE LOIRE 10 au 14/10 M1</li> <li>UL NANTES 17 au 21/10 M1 et M2</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>UL NANTES M1 et M2 21 au 25/11</li> <li>UL CARQUEFOU M1/M2 15 au 19/11</li> <li>UL BASSE LOIRE M2/M3 14 au 18/11</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>UL ST NAZAIRE 13 au 17/6</li> </ul>					<ul style="list-style-type: none"> <li>UL ST NAZAIRE 21 au 25/11</li> </ul>	
						<ul style="list-style-type: none"> <li>UD 12 au 16/12</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>COMITE REGIONAL 30/5 au 3/6</li> </ul>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>UD 16 et 17/6</li> </ul>					<ul style="list-style-type: none"> <li>UD semaine 47 (date à fixer)</li> </ul>	
					<ul style="list-style-type: none"> <li>UD 21 au 23/11</li> </ul>	
			<ul style="list-style-type: none"> <li>UL CARQUEFOU 15 au 16/9</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>UL SUD LOIRE 13 au 17/6</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>UL ST NAZAIRE 17 au 18/10</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>UL ST NAZAIRE 14 au 18/11</li> <li>UL NANTES 30/11 au 2/12</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>UL NANTES 30/11 au 2/12</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>UL NANTES 13 au 17/6</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>UL NANTES 10 au 14/10</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>UL SUD LOIRE 5 au 9/12</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>UD 13 au 17/6</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>UD 26 au 30/9</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>UD 21 au 24/11</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>UD 21</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>UD 11</li> </ul>			
						<ul style="list-style-type: none"> <li>UL CARQUEFOU 8 et 9/12</li> </ul>
				<ul style="list-style-type: none"> <li>UL CARQUEFOU 14/10</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>UD 2 au 3/6</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>UD 27 au 28/10</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>UD 24 au 25/11</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>UD 9 au 10/6</li> </ul>					<ul style="list-style-type: none"> <li>UD 17 au 18/11</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>UD 8 au 9/12</li> </ul>
7 ET 21/6 INITIATION	14/6 WORD APROF					

## FORMATION CSSCT (ex. CHSCT)

### DATE(S) ET LIEU(X)



13 au 17 juin et 10 au 14 octobre



5 au 9 décembre

A qui s'adresse cette formation ? À tous les membres des CSSCT

### PRÉ-REQUIS

> Formation générale de niveau 1 très fortement conseillée.

### THÈMES ABORDÉS

#### LES ENJEUX ET OBJECTIFS VISÉS

> CONNAÎTRE ET ÊTRE CAPABLE DE RESTITUER LES ORIENTATIONS EN MATIÈRE DE TRAVAIL, DE SANTÉ ET DE PRÉVENTION ET ÊTRE EN CAPACITÉ D'ASSUMER LES PRINCIPALES TÂCHES DE L'ÉLU CHSCT.

> Travail, santé, prévention.  
> Fonctionnement, missions.  
> Mise en situation.  
> Liens entre élus du CHSCT et organisation syndicale.

## INITIATION AU DROIT DU TRAVAIL

### DATE(S) ET LIEU(X)



10 et 11 mars

### PRÉ-REQUIS

> Niveau 1 souhaitable. Formation accueil nécessaire.

### THÈMES ABORDÉS

#### LES ENJEUX ET OBJECTIFS VISÉS

> ÊTRE EN CAPACITÉ D'ACQUÉRIR UNE VISION SYNTHÉTIQUE DU DROIT DU TRAVAIL ET DE SON ÉVOLUTION ET DE SE REPÉRER DANS LE CODE DU TRAVAIL ET EN MAÎTRISER L'UTILISATION.

> EPL : Entretien préalable au licenciement  
> Connaître ses droits face à la police et la justice

## FORMATION PRUDIS

### DATE(S) ET LIEU(X)

Piriac sur Mer (44)



**La preuve en matière prud'homale**

*Du 21 au 25 février 2022*

**Session 6**

*Du 13 au 17 juin 2022*

**LA DURÉE DU TRAVAIL MODULE 1**

*Du 28 mars au 1 avril 2022*

**La Durée du Travail Module 2**

*Du 26 au 30 septembre 2022*

**Prise de Mandat CPH**

*Du 21 au 24 novembre 2022*





**DATE(S) ET LIEU(X)**

**UD** Voir ci-contre.

## THÈMES ABORDÉS

**Conseiller du salarié Apprendissage**  
**2 j février**

**Conseiller du salarié Apprendissage**  
**2 j juin**

**Droit et action juridique**  
**1 j septembre**

**Initiation au droit**  
**1 j mars**

**Accueil syndical et juridique**  
**3 j à définir**

### LES ENJEUX ET OBJECTIFS VISÉS

> CONNAISSANCES DE LA  
LÉGISLATION ET DÉMARCHE  
SYNDICALE CGT ET DE SON  
ÉVOLUTION POUR L'ACTIVITÉ  
SYNDICALE ET L'EXERCICE DES  
MANDATS DITS JURIDIQUES.



## A qui s'adresse cette formation ?

Les membres des commissions exécutives de l'UD et des unions locales.

Les militants en charge d'un dossier lié aux thématiques abordées.

Les formateurs intervenants sur le thème.



## Programme Stages ISSTO 2022 Comités Régionaux CGT Bretagne, Normandie et Pays de la Loire.

Intitulé	Dates 2022	Région CGT organisatrice	LIEUX du stage
Emploi et formation professionnelle	16-18 février	Pays de la Loire	ISSTO Université Angers
De la production à l'assiette : pour une politique alimentaire durable	16-18 mars	Bretagne	ISSTO UNIVERSITE Rennes
Pôle social Module 1	6- 8 avril	Pays de la Loire	bourse du travail Angers
Mobilités et Transports	18-20 mai	Bretagne	ISSTO UNIVERSITE Rennes
Services publics et fonctions publiques	5-7 octobre	Bretagne	ISSTO UNIVERSITE Rennes
Accès et gestion de la ressource « eau »	2 jours	Bretagne	ISSTO UNIVERSITE Rennes
Aménagement des territoires Module 1.	2 jours	Pays de la Loire	bourse du travail Angers
Aménagement des territoires Module 2.	2 jours	Pays de la Loire	bourse du travail Angers
Aménagement des territoires Module 3.	2 jours	Pays de la Loire	bourse du travail Angers
Pôle social Module 2	3 jours	Pays de la Loire	bourse du travail Angers
Pôle social Module 3	3 jours	Pays de la Loire	Bourse du travail Angers

## MODULE NAO

**DATE(S) ET LIEU(X)**

UL CARQUEFOU 8 et 9 decembre 2022

### LES ENJEUX ET OBJECTIFS VISES

> IL S'AGIT DE PERMETTRE AUX MILITANT(E)S DE L'ENTREPRISE D'ACQUÉRIR DES ÉLÉMENTS IMMÉDIATEMENT MOBILISABLES POUR INVESTIR LES NÉGOCIATIONS ANNUELLES OBLIGATOIRES SELON LA DÉMARCHE SYNDICALE CGT.

**A QUI S'ADRESSE CETTE FORMATION ?**

> À tous les militant-e-s d'entreprises qui ont à participer aux négociations, qu'ils soient élu(e)s en personnel ou dirigeant(e)s de leur syndicat.

### PRÉ-REQUIS

> Niveau 1 souhaitable. Formation accueil nécessaire.

## DELEGUE SYNDICAL

**DATE(S) ET LIEU(X)**

UL CARQUEFOU 14 janvier 2022

**A qui s'adresse cette formation ?**

> Aux délégué-e-s syndicaux

### PRÉ-REQUIS

> Niveau 1

### THÈMES ABORDÉS

> Les missions du délégué syndical  
> Le rapport avec les syndiqués, la fédé et l'interpro  
> Le rapport avec les salariés et l'employeur





## REDACTION PROTOCOLE PRE-ELECTORAL

DATE(S) ET  LIEU(X)



2 mars

THÈMES ABORDÉS

- > Quelles revendications inclure dans un accord pré électoral (salaires, égalité pro, droit syndical, accès à la culture...).
- > Éléments de droit lié à la rédaction du PAP. .



## PREPARATION DES ELECTIONS PROFESSIONNELLES

DATE(S) ET  LIEU(X)



14 octobre

THÈMES ABORDÉS

- > La construction d'une liste CGT et la préparation et les démarches nécessaires en amont (syndiqués ou élus et mandatés)



## DATE(S) ET LIEU(X)

UD 17 au 18 février  
7 au 8 avril  
2 au 3 juin  
27 au 28 octobre  
24 au 25 novembre

UL 25 et 26 février

**A qui s'adresse cette formation ?**  
**À tous les responsables vie syndicale et politique financière**

## PRÉ-REQUIS

> Niveau 1 recommandés

## THÈMES ABORDÉS

### LES ENJEUX ET OBJECTIFS VISÉS

> AVOIR UNE VISION CLAIRE DE LA DÉMARCHE DU COGITIEL EN TANT QU'OUTIL POUR LA CONFÉDÉRALISATION DE LA VIE SYNDICALE DE LA CGT.  
> SAVOIR MANIPULER L'ENSEMBLE DES FONCTIONNALITÉS DU "MODULE SYNDICAT" À TRAVERS DES MISES EN SITUATIONS CONCRÈTES.  
> UTILISATION DU COGITIEL PAR LES ÉLUS ET MANDATÉS (ÉLUS ET MANDATÉS)

> CoGiTiel et CGT  
> Se connecter – gérer les adhérents.  
> Gérer les cotisations  
> Acquisitions et approfondissements



# OUTIL DU TRÉSORIER

## DATE(S) ET LIEU(X)

UD 10 au 11 mars  
14 au 15 avril  
9 au 10 juin  
17 au 18 novembre  
8 au 9 décembre

**A qui s'adresse cette formation ?**  
**Aux trésoriers de syndicats**

## PRÉ-REQUIS

> Niveau 1 recommandés

## THÈMES ABORDÉS

### LES ENJEUX ET OBJECTIFS VISÉS

> AVOIR UNE CONNAISSANCE DE LA POLITIQUE FINANCIÈRE CONFÉDÉRALE CGT ET SON IMPLICATION DANS LES SYNDICATS.  
> CONNAÎTRE LES OBLIGATIONS POUR LES SYNDICATS ET LES CONSÉQUENCES DE LA LOI DE MODERNISATION SOCIALE DU 20 AOÛT 2008.  
> SAVOIR UTILISER L'OUTIL DU TRÉSORIER AFIN DE PRODUIRE LES DOCUMENTS NÉCESSAIRES À LA PUBLICATION DES COMPTES.

> La politique financière.  
> La répartition de la cotisation syndicale.  
> La loi de modernisation sociale.  
> Gérer les comptes, établir les bilans et comptes de résultats.





## APPREHENDER L'ENVIRONNEMENT INFORMATIQUE

### DATE(S) ET LIEU(X)

UD 7 et 21 juin  
de 10h à 12h

### INITIATION À L'OUTIL INFORMATIQUE

#### 2 SESSIONS DE 2H INDISSOCIABLES

- > Présentation du matériel
- > Fonctionnement de l'outil informatique
- > Le système d'exploitation Windows
- > Installer un logiciel
- > Imprimer, Numériser

### DATE(S) ET LIEU(X)

UD 15 mars  
de 10h à 12h

### LE WEB

#### 1 SESSIONS DE 2H

- > Le fonctionnement des moteurs de recherche
- > Le principe des recherches sur le web
- > Les favoris et mots de passe
- > Les anti-virus et les sites à risques
- > Généralités sur les courriers électroniques (e-mails)

### DATE(S) ET LIEU(X)

UD 26 avril et 3 mai  
de 10h à 12h

### TRAITEMENT DE TEXTE WORD

#### « Découverte »

#### 2 SESSIONS DE 2H INDISSOCIABLES

- > Maîtriser les fonctions fondamentales de Word :
- > Fonctions de base : Saisie, modification, Mise en forme, Liste à puces, paragraphe...
- > Mise en page : Encadrement, Marges, En têtes et pieds de pages, Numérotation des pages, ...



TRAITEMENT DE TEXTE WORD  
«Approfondissement»

## 1 SESSIONS DE 2H

- > Concevoir des tableaux
- > Disposer le texte sur plusieurs colonnes
- > Insérer des images de la bibliothèque
- > Utiliser et créer des modèles
- > Élaborer un publipostage

The screenshot shows a Microsoft Word document with a large 'Tax' text on the left and a table of financial data on the right. The table has columns for months from Dec-15 to Jul-16 and rows for various financial items like Benefits, Payroll taxes, Salaries, and Commissions and bonuses.

	Dec-15	Jan-16	Feb-16	Mar-16	Apr-16	May-16	Jun-16	Jul-16
Benefits	12,034	13,565	10,674	13,095	16,392	12,357	20,775	24,766
Payroll taxes	345	347	154	1,953	374	534	-	-
Salaries	521	434	178	519	1,850	543	764	133
Commissions and bonuses	0	2,300	189	90	23	456	246	346
Personnel Total	12,900	16,646	11,195	15,657	18,639	13,890	25,326	25,599

TABLEUR EXCEL  
« Découverte »

## 3 SESSIONS DE 2H INDISSOCIABLES

## Maîtriser les fonctions fondamentales :

- > Créer un tableau simple
- > Ouvrir un tableau, l'enregistrer, l'imprimer
- > Se déplacer et sélectionner un élément dans un tableau
- > Modifier le contenu des cellules

## Conception d'un tableau :

- > Insérer, supprimer des lignes, des colonnes et des cellules
- > Mettre en page et utiliser l'aperçu et les options d'impression
- > Ajouter, supprimer ou renommer une feuille
- > Copier, déplacer une feuille

**1 SESSIONS DE 2H**

- > Composer une mise en page
- > Utiliser les cadres de texte
- > Insérer des images, des dessins et des objets
- > Gérer les pages et les arrière-plans
- > Diffuser des documents

**Acquérir les bases de la SECURITE INFORMATIQUE : 2ème semestre**

**Alternatives aux GAFAM : LOGICIELS LIBRES : 2ème semestre à N**





# coordonnées des structures organisatrices



## UNION DÉPARTEMENTALE CGT

### Responsable départemental de la Formation Syndicale : Anthony LEMAIRE

Maison des syndicats

1, place Gare de l'État – C.P. n°1 44276 Nantes cedex 2

Tél. : 06 61 03 59 34

E-mail : [anthony.lemaire@cgt44.com](mailto:anthony.lemaire@cgt44.com)



[f UD CGT 44](#)

[@laCGT44](#)



## Union Locale CGT de SAINT-NAZAIRE

Resp. Formation : Bernard SCULO

4, rue Marceau

44600 Saint-Nazaire

Tél. : 02 40 22 23 21

E-mail : [secretariat.cgt.saint-nazaire@wanadoo.fr](mailto:secretariat.cgt.saint-nazaire@wanadoo.fr)



[www.lacgt44.fr](http://www.lacgt44.fr)



## Union Locale CGT de NANTES

Resp. Formation : Nelly GOYET

Maison des syndicats

1, place Gare de l'État – C.P. n° 1 44276 Nantes cedex 2

Tél. : 02 28 08 29 70

E-mail : [union-locale@cgt-nantes.com](mailto:union-locale@cgt-nantes.com)



## COGITIEL



Resp. Formation : Cyril CHAUVIER

E-mail : [cyril.chauvier@edf.fr](mailto:cyril.chauvier@edf.fr)

Site d'aide du Cogitiel Loire-Atlantique

<http://cgt-44.wix.com/cogitiel>



## Union Locale CGT SUD-LOIRE

Resp. Formation : Yann

Allée de Touraine

Bâtiment Touraine

44400 Rezé

Tél. : 02 40 84 34 89

E-mail : [ulcgtreze@orange.fr](mailto:ulcgtreze@orange.fr)



## Union Locale CGT de CARQUEFOU

Collectif Formation : TALABAS Marc

06 71 24 39 43 JOUATTE Gisèle 06 75 00 90 83

4, imp. de la Hache Cedex 5905

44570 Carquefou cedex

Tél./Fax : 02 40 30 32 45

E-mail : [contact@cgt-ul-carquefou.fr](mailto:contact@cgt-ul-carquefou.fr)



## Union Locale CGT de BASSE-LOIRE

Resp. Formation : Quentin DESMOUCEAUX

12 Place des Femmes en Colère

Maison des syndicats et des associations

Quai Jean-Pierre Fougé

44220 COUËRON

Tél./Fax : 02 40 86 21 43

[ulcgtbasseloire@gmail.com](mailto:ulcgtbasseloire@gmail.com)



# COMITÉS SOCIAUX ET ÉCONOMIQUES

Crédit photo : Paul Bradbury / Caia Images / GraphicObsession

**Bien assurer  
mon CSE,  
c'est essentiel.**



**Assureur de près de 10 000 structures, la Macif est l'assureur privilégié des Comités Sociaux et Économiques.**

En assurant votre CSE à la Macif, vous bénéficiez :

- d'un accompagnement personnalisé avec un réseau de conseillers spécialisés dédié à votre écoute
- de garanties adaptées au fonctionnement et aux activités de votre CSE : la responsabilité civile et l'assurance des biens <sup>(2)</sup>
- d'avantages pour les salariés bénéficiaires de votre CSE <sup>(3)</sup>

► N°Cristal 09 69 39 49 55

APPEL NON SURTAXE

**macif.fr / rubrique « Associations et CSE »  
ou par mail [cse@macif.fr](mailto:cse@macif.fr)**



**Essentiel pour moi**

**(1) Au 31 décembre 2019.**

**(2) Dans les conditions et limites fixées au contrat Multigarantie Activités Sociales Comité d'entreprise souscrit.**

**(3) Offre soumise à conditions valables en 2021, réservée aux salariés bénéficiaires d'un CSE ayant signé un PACTE CSE en 2021.**

**MACIF - MUTUELLE ASSURANCE DES COMMERÇANTS ET INDUSTRIELS DE FRANCE ET DES CADRES ET SALARIÉS DE L'INDUSTRIE ET DU COMMERCE.**  
Société d'assurance mutuelle à cotisations variables. Entreprise régie par le Code des assurances. Siège social : 2 et 4 rue de Pied-de-Fond 79000 Niort.